

a | Vurdering av risiko

Kartlegging av risiko

Hva kan gå galt på din arbeidsplass? Noter ned noen punkter innen følgende områder:

- Ergonomi og arbeidsbelastning?
- Sikkerhet / farlige forhold?
- Fysisk arbeidsmiljø?
- Kjemisk og biologisk arbeidsmiljø?
- Psykososiale og organisatoriske faktorer?

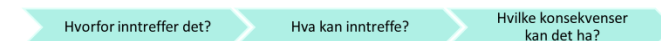
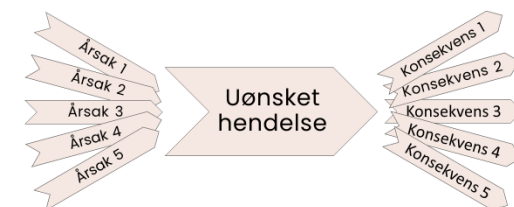


Gruppeoppgave: del 1

Se på hendelsene dere noterte under kartleggingen, velg ut 3 hendelser for risikovurdering:

- Beskriv kort **hva kan gå galt** (*den uønskede hendelsen*)
- Kartlegg **årsaker** (*rotårsak*) til at hendelsen kan inntreffe
- Kartlegg ulike **konsekvenser** de uønskede hendelsene kan gi
- Sett sannsynlighet x konsekvens = risiko

Vi går gjennom noen tilfeldig utvalgte eksempler til slutt

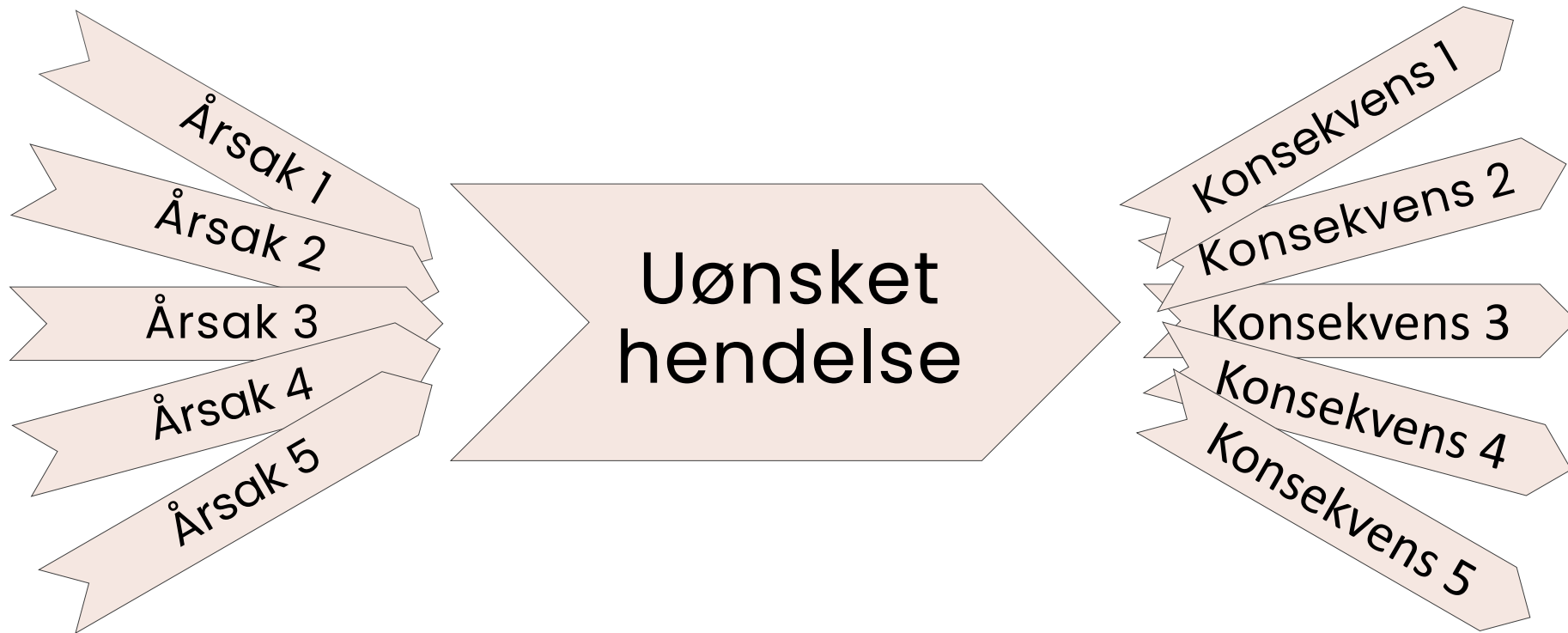


Sannsynlighet	
1 Lite sannsynlig	Vil mest sannsynlig ikke skje – har aldri hørt om
2 Mindre sannsynlig	Vil mest sannsynlig ikke skje – har hørt om
3 Sannsynlig	Vil kunne forekomme årlig
4 Meget sannsynlig	Vil kunne forekomme flere ganger årlig
5 Svært sannsynlig	Vil kunne forekomme ukentlig eller daglig

Konsekvens	
1 Ubetydelig	Ubetydelig personskade eller ikke merkbar konsekvens
2 Mindre farlig	Mindre personskade, f.eks. noen dager fravær
3 Farlig	Alvorlig skade eller sykdom, f.eks. langvarige følger og lengre fravær
4 Kritisk	Kritisk skade eller sykdom: varige mén, invaliditet og uførhet
5 Meget kritisk	Dødsfall og alvorlig permanent invaliditet

Akseptkriterier (sannsynlighet x konsekvens)	
1-4 Lav	Aksepteres uten videre, men risikoreduerende tiltak kan vurderes (kost/nytte)
5-9 Middels	Kan aksepteres etter vurdering, men mulighet for risikoreduerende tiltak skal vurderes
10-25 Høy	Ikke akseptabelt: risikoreduerende tiltak skal iverksettes

Hva er en uønsket hendelse?



Hvorfor inntreffer det?

Hva kan inntreffe?

Hvilke konsekvenser
kan det ha?

Risikovurdering

Sannsynlighet	
1 Lite sannsynlig	Vil mest sannsynlig ikke skje – har aldri hørt om
2 Mindre sannsynlig	Vil mest sannsynlig ikke skje – har hørt om
3 Sannsynlig	Vil kunne forekomme årlig
4 Meget sannsynlig	Vil kunne forekomme flere ganger årlig
5 Svært sannsynlig	Vil kunne forekomme ukentlig eller daglig

Konsekvens	
1 Ubetydelig	Ubetydelig personskade eller ikke merkbar konsekvens
2 Mindre farlig	Mindre personskade, f.eks. noen dager fravær
3 Farlig	Alvorlig skade eller sykdom, f.eks. langvarige følger og lengre fravær
4 Kritisk	Kritisk skade eller sykdom: varige mén, invaliditet og uførhet
5 Meget kritisk	Dødsfall og alvorlig permanent invaliditet

Akseptkriterier (sannsynlighet x konsekvens)	
1-4 Lav	Aksepteres uten videre, men risikoreduserende tiltak kan vurderes (kost/nytte)
5-9 Middels	Kan aksepteres etter vurdering, men mulighet for risikoreduserende tiltak skal vurderes
10-25 Høy	Ikke akseptabelt: risikoreduserende tiltak skal iverksettes

HMS handlingsplan For oppfølging av identifiserte risikoområder/utfordringer fra kartlegginger (risikovurdering, vernerunder, medarbeiderundersøkelser m.m.)			Virksomhet / avdeling: Leder: Verneombud:			
Virksomhetens HMS-mål:						
Dato	Arbeidsmiljøforhold / sak	Tiltak / løsning	Ansvarlig	Tidsfrist	Utført dato/sign.	Evaluert dato
Plan utarbeidet av:			Planen følges opp (dato):			

Gruppeoppgave: del 2

- Hvilke paragrafer i arbeidsmiljølovens kapittel 1 – 7 regulerer forholdet for «uønsket hendelse»?
- Hvilke arbeidsmiljøforskrifter, samt hvilke paragrafer i forskriftene reguleres forholdet for «uønsket hendelse» av?
- Sett opp forslag til risikoreduserende tiltak. Bruk gjerne handlingsplanen som mal.

